



الدليل الإرشادي  
لعودة الأنشطة الترفيهية

نعود بحذر



## بروتوكول إقامة الفعاليات

- |    |                        |  |
|----|------------------------|--|
| 01 | توعية صحية             |  |
| 02 | تباعد جسدي             |  |
| 03 | المدة الزمنية للمخالطة |  |
| 04 | تنظيمي                 |  |
| 05 | وقائي                  |  |

## بروتوكول مدن الملاهي والمراكز الترفيهية

- |    |                        |  |
|----|------------------------|--|
| 08 | توعية صحية             |  |
| 09 | تباعد جسدي             |  |
| 10 | المدة الزمنية للمخالطة |  |
| 11 | تنظيمي                 |  |
| 12 | وقائي                  |  |



# بروتوكول إقامة الفعاليات

# 01.

## توعية صحية



1- نشر الرسائل الإعلامية بعدم الحضور لأي شخص لديه أعراض أو كان مخالطا لحالة مؤكدة خلال 14 يوم السابقة.

2- توفير مواد تثقيفية للتوعية جميع العاملين والزائرين ونشر لوحات إرشادية خاصة بالتدابير والإجراءات الاحترازية مثل: غسيل اليدين، استخدام المعقمات، عدم المصافحة، آداب العطاس، والحرص على وجود مسافة آمنة بين كل الأشخاص في جميع الأوقات ومنع حدوث أي ازدحام.

3- يفضل عدم الحضور لكتاب السن (65 سنة وأكثر) ومن لديه أمراض مزمنة.

4- يمنع حضور الأطفال (15 سنة وأقل) إلا في حال كانت الفعالية موجهة للأطفال.

5- ارسال إجراءات وارشادات للزوار قبل زيارتهم للموقع حتى تكون صورة شاملة عن الاجراءات الاحترازية قبل الزيارة.

6- إضافة إجراءات المتبعة لسلامة الزوار والموظفين مع حملة الإعلان للفعالية.

7- التأكيد على مبدأ

**"كلنا مسؤول" - "نعود بحذر"**

وتمكين الإبلاغ عن أي مخالفات في تطبيق الإجراءات الاحترازية.

# 02.

## تباعد جسدي



١- تحديد الطاقة الاستيعابية في الفعالية بواقع شخص لكل 9 متر مربع بما يضمن تطبيق التباعد الجسدي في وضع متدرك، ولا يسمح بتجاوزها وإعلان العدد المسموح للدخول خارج الموقعا.

٢- تنظيم عملية الدخول للمكان وكذلك الانتظار خارجه خصوصاً إذا وصل العدد للطاقة الاستيعابية المحددة.

٣- تخصيص بوابات الدخول وبوابات أخرى للخروج.

٤- آلية الحساب لعدد الحضور:

**٥ شخص / 9 متر مربع**

مثال: إذا كانت مساحة المقر 1600 متر مربع

**$177 = 9/1600$  شخص**

٥- تعديل تدفق الحشود وترتيبات الجلوس والمطالطة لضمان عدم وجود أي ازدحام والمحافظة على مسافة مترين بين الأشخاص في جميع الأوقات باستثناء الأفراد الذين تربطهم علاقة سكنية واحدة.

٦- استخدام مسارات محددة لمنع الازدحام والمحافظة على التباعد الجسدي بالمسافة الآمنة تحديد الطاقة الاستيعابية لموقع الفعالية والمناطق داخله بما يضمن تطبيق التباعد الجسدي في وضع متدرك، ولا يسمح بتجاوزها.

٧- وضع ملصقات وعلامات أرضية مرئية بشكل واضح أو مسارات لتنظيم الدخول والخروج والجلوس وصفوف الانتظار لضمان وجود مسافة آمنة.

٨- تحديد المقاعد المخصصة للجلوس بما يضمن التباعد الجسدي بالمسافة الآمنة وتعقيمهها دورياً.

-9- يفضل استخدام السلالم، ويسمح لشخصين فقط مع ضمان ترك المسافة الآمنة في حال استخدام المصعد.

-10- تقليل الأماكن والكراسي أو الأجهزة التي غالباً ما يتم لمسها وجدولة تعقيم دوري بعد كل استخدام.

-11- وضع حواجز بين الموظفين والزوار وذلك للحفاظ على السلامة العامة وتطبيق التباعد الجسدي.

-12- في حال وجود مطاعم في الفعالية، يتم تطبيق البروتوكولات المطاعم والمقاهي الصادر من المركز الوطني للوقاية من الاعراض ومكافحتها (وقاية).

-13- التذكير المستمر على فترات زمنية متكررة بالتباعد الجسدي والحفاظ على المسافة الآمنة.

-14- تفعيل دور إدارة الحشود داخل الفعاليات والتعامل بشكل مباشر مع أي تجمعات لا تحقق التباعد الجسدي.

03

## المدة الزمنية للمخالطة



1- يفضل تقليل مدة التواجد في مواقع الفعاليات بقدر الإمكان.

2- تقليل الاتصال بين المنظمين والمشاركين ومقدمي الخدمات بقدر الإمكان.

3- تقسيم أوقات الدخول على مجموعات لحد من التجمعات عند البوابة.

# 04. تنظيمي

- 1- الأخذ بعين الاعتبار (في التخطيط والتنفيذ) إمكانية عمل التقصي الوبائي للمخالطين للحضور والمنظمين (التسجيل المسبق للبيانات وأرقام التواصل، ترقيم وتحديد المقاعد، استخدام الرموز Bar or QR codes وغيرها).**
- 2- تسجيل جميع الموظفين العاملين في مواجهة العامة في تطبيق "موعد" لعمل التقييم الذاتي اليومي والتسجيل في جميع التطبيقات الصادرة من وزارة الصحة المتعلقة بجائحة كورونا.**
- 3- متابعة الإجراءات الصحية الاحترازية على جميع العاملين بشكل إلزامي (لبس الكمامات طوال الوقت، غسل وتعقيم اليدين).**
- 4- قياس درجة الحرارة والسؤال عن الأعراض لجميع العاملين بشكل يومي.**
- 5- الالتزام باستخدام الوسائل الإلكترونية للحجز وشراء التذاكر والدخول أو تسجيل الحضور، والحد قدر الإمكان من تبادل العملات الورقية.**
- 6- توفير عدد كافٍ من المنظمين وتوزيعهم على البوابات ومناطق الفعالية للتنظيم والتأكد من الالتزام الكامل بتطبيق الإجراءات الاحترازية ومنع التزاحم، واستخدام مسارات منفصلة.**
- 7- تدريب جميع العاملين المشاركين في الفعالية على مبادئ مكافحة العدوى لغير الممارسين الصحيين.**
- 8- تجهيز أكثر من عرض ترفيهي في الفعالية وذلك لوجوب تقليل المشاهدة للعرض الواحد وتدريب الموظفين قبل افتتاح الفعالية على الإجراءات وبروتوكولات السلامة وإرشادات الموظفين قبل مباشرة العمل وتعزيز خطة التعامل مع الحالات المشتبه بإصابتها.**

٩- توحيد مسار الزوار وعدم السماح بعكس أي من المسارات.

١٠- تعقيم المصلين بعد تأدبة كل صلاة ووضع علامات على الأرض لمواعق المصلين بواقع مترين بين كل مصلي لضمان التباعد.

## ٠٥ وقائي



١- قياس درجة الحرارة لكل شخص عند المداخل والتأكد من الالتزام الكامل بتطبيق الإجراءات الاحترازية، ومنع دخول أي شخص تتجاوز درجة حرارته ٣٨ درجة أو تظهر عليه أعراض والإبلاغ عنه وعزله.

٢- توفير كمامات، معقمات لليدي عند المداخل، وإلزام الجميع باستخدامها (من قبل منظم الفعالية).

٣- يمنع الدخول بقفازات تم لبسها من خارج المكان.

٤- إلزام الجميع بلبس الكمامه بالشكل الصحيح، ومنع الدخول بدون لبس الكمامه.

٥- تعقيم اليدين قبل الدخول والخروج عن المكان (مع ضمان توفير المعقمات من قبل منظم الفعالية وتوزيعها لكافه مناطق الفعالية).

٦- منع دخول أي موظف أو زائر مشتبه بإصابته.

٧- عدم السماح بدخول الحيوانات.

٨- استخدام الأبواب الأوتوماتيكية أو إبقاء الأبواب مفتوحة في مكان الفعالية إن أمكن.

٩- توفير أدوات للاستخدام لمرة واحدة والتخلص منها بالشكل الصحيح (أقلام، أوراق، وغيرها).

10- إبلاغ مركز 937 مباشرة حال ظهور أي حالة مشتبه بإصابتها وعزلها، والتنسيق لاستكمال الإجراءات المطلوبة مع تخصيص غرف لعزل الحالات المشتبهة وانتظار نقلها للمنشأة الصحية بعد الإبلاغ.

11- تنظيف المكان وتعقيم الأسطح عالية التلامس بشكل دوري.

12- جدولة تعقيم الكراسي في العروض الترفيهية بعد كل عرض.

13- الحرص على التهوية الجيدة لكافحة دورات المياه مع توفير الصابون والمعقمات.

14- توفير سلال مهملات بخطاء وتعمل دون الحاجة للمس وتوزيعها في كافة مناطق الفعالية.

15- اشتراط توفير خدمة الدفع عبر نقاط البيع الإلكترونية (خيارات الدفع عبر البطاقة المصرفية والجوال والإنترنت) لتفادي استخدام العملات الورقية.

16- عدم السماح بدخول دورات المياه لعدد يفوق دورات المياه المتاحة، مع التنظيف والتعقيم بعد كل استخدام بشكل دوري، والتأكيد على تعقيم اليدين عند الخروج، والمaintenance على المسافة الآمنة عند الانتظار.

17- توفير أماكن راحة للعاملين تطبق بها جميع الإجراءات الاحترازية.

18- منع الألعاب والأنشطة التي تعتمد على وجود أجهزة (VR) وذلك لارتفاع احتمالية نقل العدوى، كما يمنع إقامة أي نشاط يصعب تعقيمه مثل أدوات الكرة الصغيرة وما شابهها.





بروتوكول  
مدن الملاهي  
والمراكز الترفيهية



# 01.

## توعية صحية



1- نشر الرسائل الإعلامية بعدم الحضور لأي شخص لديه أعراض أو كان مخالطا لحالة مؤكدة خلال 14 يوم السابقة.

2- توفير مواد تثقيفية لتوعية جميع العاملين والزائرين ونشر لوحات إرشادية خاصة بالتدابير والإجراءات الاحترازية مثل: غسيل اليدين، استخدام المعقمات، عدم المصافحة، آداب العطاس، والحرص على وجود مسافة آمنة بين كل الأشخاص في جميع الأوقات ومنع حدوث أي ازدحام.

3- عدم الحضور لكتاب السن (65 سنة وأكثر) ومن لديه أمراض مزمنة.

4- عرض إجراءات وارشادات للزوار قبل زيارتهم للموقع حتى تكون صورة شاملة عن الإجراءات الاحترازية قبل الزيارة.

5- إضافة إجراءات المتبعة لسلامة الزوار والموظفين مع الحملة الإعلامية.

6- التأكيد على مبدأ **"كلنا مسؤول" – "نعود بحذر"** وتمكين الإبلاغ عن أي مخالفات في تطبيق الإجراءات الاحترازية.

# 02

## تباعد جسدي



1- تنظيم عملية الدخول للمكان وكذلك الانتظار خارجه خصوصاً إذا وصل العدد للطاقة الاستيعابية المحددة.

2- تخصيص بوابات الدخول وبوابات أخرى للخروج.

3- تحديد الطاقة الاستيعابية في المدينة أو المركز الترفيهي بواقع شخص لكل 9 متر مربع بما يضمن تطبيق التباعد الجسدي في وضع متحرك، ولا يُسمح بتجاوزها وإعلان العدد المسموح للدخول خارج الموقعاً. آلية الحساب لعدد الحضور:

**٩ شخص / 9 متر مربع**

مثال: إذا كانت مساحة المقر 1600 متر مربع

**$177 = 9/1600$  شخص**

4- تفعيل دور إدارة الحشود والتعامل بشكل مباشر مع أي تجمعات لا تتحقق التباعد الجسدي.

5- تعديل تدفق الحشود وترتيبات الجلوس والمطالطة لضمان عدم وجود أي ازدحام والمحافظة على مسافة مترين بين الأشخاص في جميع الأوقات باستثناء الأفراد الذين تربطهم علاقة سكنية واحدة.

6- وضع ملصقات وعلامات أرضية هرئية بشكل واضح أو مسارات لتنظيم الدخول والخروج والجلوس وصفوف الانتظار لضمان وجود مسافة آمنة.

7- تحديد المقاعد المخصصة للجلوس بما يضمن التباعد الجسدي بالمسافة الآمنة.

8- استخدام مسارات محددة لمنع الازدحام والمحافظة على التباعد الجسدي بالمسافة الآمنة عند الدخول والخروج وفي مناطق الانتظار.

-9- يفضل استخدام السلالم، ويسمح لشخصين فقط مع ضمان ترك المسافة الآمنة في حال استخدام المصعد.

-10- تقليل الأماكن والكراسي أو الأجهزة التي غالباً ما يتم لمسها وجدولة تعقيم دوري بعد كل استخدام.

-11- وضع حواجز بين الموظفين وال العامة وذلك للحفاظ على سلامة العاملين والزوار وتطبيق التباعد الجسدي.

-12- التذكير المستمر على فترات زمنية متكررة بالتباعد الجسدي والحفاظ على المسافة الآمنة.

-13- اشتراط مسافة مترين على الأقل بين كل لعبه والأخرى.

-14- يتم حصر الألعاب الجماعية، مثل غرف الألغاز والألعاب الليزر وغيرها للأفراد من عائلة واحدة فقط.

-15- تباعد الزوار بمسافة لا تقل عن مترين.

-16- الالتزام بالتباعد بمسافة لا تقل عن مترين في الألعاب ذات المشاركة الجماعية باستثناء الأفراد الذين تربطهم علاقة سكنية واحدة.

03.

## المدة الزمنية للمخالطة



-1- يفضل تقليل مدة التوادج في الموقع بقدر الإمكان.

-2- تقليل الاتصال بين المنظمين والمشاركين ومقدمي الخدمات بقدر الإمكان.

# 04. تنظيمي

- 1- الأخذ بعين الاعتبار (في التخطيط والتنفيذ) إمكانية عمل التقصي الوبائي للمخالطين للحضور والمنظمين (التسجيل المسبق للبيانات وأرقام التواصل، ترقيم وتحديد المقاعد، استخدام الرموز Bar or QR codes وغيرها).**
- 2- الالتزام باستخدام الوسائل الإلكترونية للحجز وشراء التذاكر والدخول أو تسجيل الحضور، والحد قدر الإمكان من تبادل العملات الورقية.**
- 3- تدريب الموظفين قبل الافتتاح على الإجراءات وبروتوكولات السلامة وإرشادات الموظفين قبل مباشرة العمل وعمم خطة التعامل مع الحالات المشتبه بإصابتها.**
- 4- توفير عدد كافٍ من العاملين وتوزيعهم على البوابات والمناطق للتنظيم والتأكد من الالتزام الكامل بتطبيق إجراءات الاحترازية ومنع التزاحم، واستخدام مسارات منفصلة.**
- 5- تدريب جميع العاملين في الموقع على مبادئ مكافحة العدوى لغير الممارسين الصحيين.**
- 6- تسجيل جميع الموظفين العاملين في مواجهة العامة في تطبيق "موعد" لعمل التقييم الذاتي اليومي والتسجيل في جميع التطبيقات الصادرة من وزارة الصحة المتعلقة بجائحة كورونا.**
- 7- متابعة إجراءات الصحية الاحترازية على جميع العاملين بشكل إلزامي (لبس الكمامات طوال الوقت، غسل وتعقيم اليدين) .**
- 8- قياس درجة الحرارة والسؤال عن الأعراض لجميع العاملين بشكل يومي.**
- 9- تزويذ الموظفين باذر تحديثات إجراءات السلامة من وزارة الصحة.**

# 05. وقاية



- 1- تنظيف المكان وتعقيم الأسطح عالية التلامس بشكل دوري.
- 2- إبلاغ مركز 937 مباشرة حال ظهور أي حالة مشتبه بإصابتها وعزلها، والتنسيق لاستكمال الإجراءات المطلوبة مع تخصيص غرف لعزل الحالات المشتبهة وانتظار نقلها للمنشأة الصحية بعد الإبلاغ.
- 3- قياس درجة الحرارة لكل شخص عند المداخل والتأكد من الالتزام الكامل بتطبيق الإجراءات الاحترازية، ومنع دخول أي شخص تتجاوز درجة درارته 38 درجة أو تظهر عليه أعراض والإبلاغ عنه وعزله.
- 4- توفير كمامات، معقمات للأيدي عند المداخل، وإلزام الجميع باستخدامها (من قبل العاملين).
- 5- إلزام الجميع بلبس الكمامات بالشكل الصحيح ومنع الدخول بدون لبس الكمامات.
- 6- يمنع الدخول بقفازات تم لبسها من خارج المكان.
- 7- تعقيم اليدين قبل الدخول والخروج عن المكان (مع ضمان توفير المعقمات من قبل العاملين وتوزيعها لكافة مناطق الفعالية).
- 8- توفير أدوات للاستخدام لمرة واحدة والتخلص منها بالشكل الصحيح (أقلام، أوراق، وغيرها).
- 9- عدم السماح بدخول دورات المياه لعدد يفوق دورات المياه المتاحة، مع التنظيف والتعقيم بعد كل استخدام بشكل دوري، والتأكد على تعقيم اليدين عند الخروج، والمحافظة على المسافة الآمنة عند الانتظار.
- 10- الحرص على التهوية الجيدة لكافة دورات المياه مع توفير الصابون والمعقمات.

- 11- استخدام الأبواب الأوتوماتيكية أو إبقاء الأبواب مفتوحة في مكان الفعالية إن أمكن.
- 12- اشتراط توفير خدمة الدفع عبر نقاط البيع الإلكترونية (خيارات الدفع عبر البطاقة المصرفية والجوال والإنترنت) لتفادي استخدام العملات الورقية.
- 13- توفير سلال مهملات ببطء و تعمل دون الحاجة للمس وتوزيعها في كافة مناطق الفعالية.
- 14- جدولة تعقيم الكراسي في العروض الترفيهية بعد كل عرض.
- 15- توفير أماكن راحة للعاملين تطبق بها جميع الإجراءات الاحترازية.
- 16- عدم السماح بدخول الحيوانات.
- 17- تعقيم المصلى بعد تأدية كل صلاة ووضع علامات على الأرض لوضع المصلين بواقع مترين بين كل مصلي لضمان التباعد.
- 18- إغلاق الألعاب التي يصعب تعقيمها كتلك التي تحتوي على حوض الكرات الصغيرة أو ما شابهها.
- 19- إزالة الأغطية القماشية على الطاولات واستبدالها بطاولات يسهل تنظيفها بعد كل استخدام.
- 20- في حال وجود مطاعم، يتم تطبيق البروتوكولات المطاعم والمقاهي الصادر من المركز الوطني للوقاية من الأمراض ومكافحتها (وقاية).
- 21- منع التزاحم عند الحمامات والمغاسل وذلك بوضع الملصقات الأرضية أو تعطيل استخدام عدد من الحمامات أو المغاسل بحيث تضمن مسافة آمنة بمقاييس مترين بين كل شخص وآخر.
- 22- تنظيف وتطهير دورات المياه بشكل دوري يومياً ويفضل أن يكون كل ساعتين مع الحرص

على التهوية الجيدة وتقليل درجة الحرارة فيها. مع الاحتفاظ بسجل خاص بها.

-23- القيام بتعقيم أسطح التي يكثر لمسها من الأشخاص (مثل مقابض الأبواب، وصنابير المياه، والم مقاعد العامة، وما إلى ذلك) والعمل على حلول تحد من التلامس المباشر قدر الإمكان ( يجعلها تعمل عن طريق الاستشعار او استبدالها بطرق لا يتطلب فيها لمس مباشر).

-24- يجب تغيير أو تنظيف فلاتر الهواء لأجهزة التهوية وخاصة المكيفات بشكل دوري.

-25- توزيع المناديل الورقية ووضعها في أماكن بارزة.

-26- منع الألعاب التي تعتمد على أجهزة (VR) أو الخوذات والألعاب ثلاثية الابعاد وذلك لارتفاع احتمالية نقل العدوى.

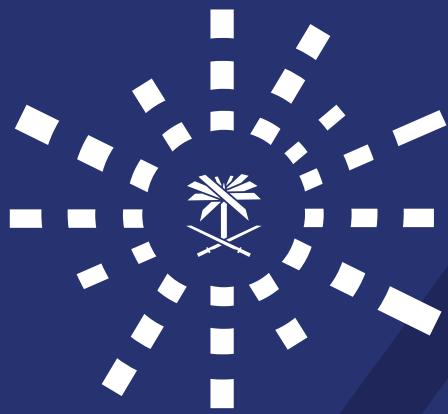
-27- تعقيم أماكن الركوب باللعبة بعد كل تشغيل.

-28- إغلاق منطقة العاب الترامبولين والألعاب القفز ومنع الدخول إليها.

-29- تعقيم الألعاب الالكترونية بعد كل استخدام.

-30- إغلاق غرف الدفلات الخاصة.





الهيئة العامة للترفيه  
General Entertainment Authority